

ПРИНЯТО:

на общем собрании работников

Протокол:

№ 3 от 18.01.2021

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МАДОУ «ДС «Журавушка»

О.Н. Чернышова

№ 12/2 от 18.01.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
об осуществлении приносящей доход деятельности
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад «Журавушка»
г. Новый Уренгой



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом Российской Федерации от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", постановлением Администрации города Новый Уренгой от 24.12.2010 №335 «Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципального имущества в аренду, Положения о порядке предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование, Положения о порядке передачи муниципального имущества в аренду», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Журавушка» и определяют порядок и условия оказания платных услуг, порядок сдачи муниципальной собственности в аренду муниципальной образовательной организацией (далее – Учреждение).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, определены нормативно-правовыми актами, указанных в пункте 1.1. настоящего Положения.

2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Цели и задачи

2.1.1. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Журавушка» (далее Учреждение) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета муниципального образования город Новый Уренгой, субъектов Российской Федерации, федерального бюджета.

2.1.2. Платные услуги предоставляются организацией с целью привлечения дополнительных финансовых средств, для улучшения их материально-технической базы, а также материального стимулирования работников.

2.1.3. Учреждение имеет право оказывать платные услуги физическим и юридическим лицам, осуществление которых не запрещено законодательством Российской Федерации, отражено в Уставе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Журавушка». Оказание платных образовательных услуг, осуществляется на основании лицензии на соответствующий вид образовательной деятельности.

2.1.4. Права и обязанности заказчиков платных услуг и Учреждения,



определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей".

2.2. Условия для оказания платных услуг

2.2.1. Учреждение создает следующие необходимые условия для оказания платных услуг:

- благоприятную обстановку в помещении, гарантирующую охрану жизни и здоровья работников организации и заказчиков платных услуг;
- качественное материально-техническое обеспечение;
- предоставление населению достоверной информации об оказываемых услугах (перечень оказываемых платных услуг, их стоимость и т.д.), обеспечивающей возможность их правильного выбора.

2.3. Договор на оказание платных услуг

2.3.1. Учреждение оказывает платные услуги на основании заявления граждан (заявительная форма) и на основании договора, заключенного в форме, предусмотренной действующим законодательством РФ.

2.4. Ответственность исполнителя и заказчика

2.4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2.4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

2.4.4. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной



образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

-назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

-поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

-потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

-расторгнуть договор.

2.4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

2.5. Стоимость платных услуг

2.5.1. Стоимость платных образовательных услуг

2.5.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях распорядительным актом Исполнителя.

2.5.3. Стоимость платных образовательных услуг, утвержденная распорядительным актом Исполнителя, может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в квартал.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных Заказчиком и Исполнителем в уже заключенных договорах.

2.5.4. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т.п.

2.5.5. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5.6. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности Исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников, предусмотренных уставом Исполнителя.

2.5.7. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом Исполнителя.



2.5.8. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяется договором.

2.5.9. Учреждение самостоятельно рассчитывает стоимость услуг (работ) в соответствии с «Порядком принятия решений об установлении цен (тарифов) и определения платы за предоставление муниципальными автономными учреждениями услуг (выполнение работ) для граждан и юридических лиц», и утверждает Приказом директора цены на платные услуги (работы).

2.6. Порядок расчетов и расходования средств, поступающих от оказания платных услуг

2.6.1. Оплата предоставляемых услуг производится в сроки, указанные в договоре по наличному и безналичному расчету. Внесение наличных денежных средств осуществляется в кассу муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Журавушка» (далее – МАДОУ «ДС «Журавушка») с обязательной выдачей чека контрольно-кассового аппарата. Оплата по безналичному расчету осуществляется на основании выданного заказчику счета на оплату путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении казначейства Департамента финансов Администрации города Новый Уренгой.

2.6.2. Расходование средств без предварительного зачисления на лицевой счет Учреждения не допускается. За своевременную и полную сдачу поступивших средств ответственность несет руководитель Учреждения.

2.6.3. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности организации на очередной финансовый год.

2.6.4. Для формирования доходной и расходной части плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждение предоставляет информацию об ожидаемой сумме доходов от оказания платных услуг в планируемом году и направлению их расходования.

2.6.5. Формирование расходной части плана финансово-хозяйственной деятельности от полученных доходов по платным услугам осуществляется с учетом следующей пропорции:

- 72% от общей суммы полученных доходов на оплату труда и социальные выплаты работникам организации с учетом начислений на оплату труда;

- 28% от общей суммы полученных доходов – на развитие материально-технической базы, в том числе приобретение оборудования, текущий и капитальный ремонт.



2.7. Оплата результата выполненных работ

2.7.1. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на договорной основе в соответствии с гражданским законодательством РФ.

2.7.2. Размер и формы оплаты руководителя организации за создание условий для осуществления платных услуг определяются учредителем в трудовом договоре с руководителями.

2.7.3. Размер оплаты труда лиц, оказывающих платные услуги, определяется исходя из выполненного объема работ (нагрузки) пропорционально объему дохода, поступившего от оказания данной платной услуги в следующем соотношении:

- 72% работникам, непосредственно оказывающим платные услуги;
- 15% руководителю организации, на которого возложен контроль по организации платных услуг;
- 10% оплата назначенному ответственному лицу за организацию платных образовательных и иных услуг.
- 3% обслуживающему персоналу участвующего в оказании платных услуг.

3. Порядок осуществления приносящей доход деятельности за счет предоставления имущества в аренду

3.1. Цели и задачи

3.1.1. Учреждение предоставляет в аренду муниципальное имущество в целях повышения эффективности управления и использования, с целью привлечения дополнительных финансовых средств, для улучшения их материально-технической базы, а также материального стимулирования работников.

3.2. Объекты аренды

3.2.1. В аренду может быть передано муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением.

3.3. Договор сдачи муниципального имущества в аренду

3.3.1. Учреждение предоставляет имущество в аренду на основании договора, заключенного в форме, предусмотренной действующим законодательством РФ.

3.3.2. До передачи муниципального имущества в аренду необходимо получить согласие Департамента образования Администрации города Новый Уренгой и Департамента имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой.



3.4. Ответственность арендодателя и арендатора

3.4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору арендодатель и арендатор несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Стоимость арендной платы

3.5.1. С целью недопущения ограничения конкуренции при заключении договоров аренды муниципального имущества цена арендной платы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности должна определяться рыночной стоимостью объекта аренды.

3.6. Порядок расходования средств, поступающих от приносящей доход деятельности за счет предоставления имущества в аренду

3.6.1. Доходы, полученные от аренды помещений и оборудования, расходуются в полном объеме на текущее содержание Учреждения и на развитие материально-технической базы.

4. Контроль за осуществлением организацией приносящей доход деятельности

4.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил, правильности расчета стоимости платных услуг и арендной платы за пользование муниципальным имуществом и качества их предоставления осуществляет руководитель Учреждения.

4.2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за осуществление приносящей доход деятельности согласно действующего законодательства РФ.

Протокол Общего собрания работников № 3 от 18.01.2021 года





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:

МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЖУРАВУШКА»
Чернышова Ольга Николаевна, Заведующий029BA15C00C6ACCD4E4F500E40DBAED9F5
с 05.02.2021 08:32 по 05.02.2022 08:33
GMT+03:00

04.12.2021 06:41 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа

Подписи получателя:

МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЖУРАВУШКА»
Чернышова Ольга Николаевна, Заведующий029BA15C00C6ACCD4E4F500E40DBAED9F5
с 05.02.2021 08:32 по 05.02.2022 08:33
GMT+03:00

04.12.2021 06:43 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа